



Kom til fest...

FØLGENDE SKAL VÆRE OPFYLDT VED LEJEMÅLETS OPHØR:

- Lejer afleverer nøgle til udlejer og laver aftale vedr. afregning. Udlejer gennemgår herefter huset jf. nedenstående punkter vedr. lejemålets ophør dog senest efter tre dage.
- Rengøring foretages af Ålum Forsamlingshus og betales af lejeren. Såfremt der kræves ekstraordinær rengøring, betales dette af depositummet. Dette vurderes af udlejer.
- Erstatning af ødelagte og/eller forsvundne ting betales af lejeren til dagspriser.
- Bordene skal være rengjorte og på plads
- Stolene skal være rengjorte og stablet med 8-10 stk. i hver stak
- Porcelæn mm. skal være rengjort og på rette plads i skabene
- Lysestager skal være rengjorte for stearin
- Alle gulve skal være fejtet
- Affald anbringes i affaldsstativer ved husets gavl. Ved mere end 3 sække affald opkræves lejeren kr. 30,00 pr. sæk
- Affald udenfor/rundt om huset samles op
- Lejeren bortskaffer selv tomme flasker, dåser samt andet større affald. Overholdes dette ikke, opkræves et gebyr på kr. 200
- Alt lys samt køle- og fryseskabe slukkes for
- Alle udvendige døre og vinduer lukkes og ventilatoren stoppes
- Opvaskemaskinen tømmes for vand og rengøres indvendigt
- Alle radiatortermostater lukkes og fyret skrues ned til hvileposition

ER DU I TVIVL OM NOGET? RING TIL MAIKEN Tlf: 2427 6115